

令和6年度 (2024年度)

生徒募集要項
&
インターネットによる
出願情報登録の手引き



学校法人 洛陽総合学院

洛陽総合高等学校

Rakuyo General High School

募集人員

総合学科 1 次 280 名 (男子・女子)

出願資格

- 推薦** 令和6年3月に中学校卒業見込みの生徒。
本校のみの単独志願で、合格後は必ず入学すること。
中学校在籍時の学業・生活態度が優秀で学校長推薦のある生徒。
本校を熱望し、オープンスクール等に参加して、本校の教育内容や系列の学習活動を理解している生徒。
- 専願** 令和6年3月に中学校卒業見込みの生徒。
本校のみの単独志願で、合格後は必ず入学すること。
- 併願** 令和6年3月に中学校卒業見込みの生徒、または中学校卒業生。
(但し、過年度生は、中学校卒業後2年以内とします。)

1 次入試 (Web登録)

- 出願期間：令和6年1月15日(月)～1月22日(月) 当日消印有効
受験票は切り離して各自で保管し、当日持参すること。
令和5年12月1日(金)～本校ホームページより事前にWeb出願情報登録が可能。
受験料支払い開始日：令和6年1月6日(土)～
出願方法：郵送のみ受付(簡易書留)
※インターネット環境がなくご家庭で登録ができない場合は、期間を設けて本校のPC室で対応させていただきます。
出願封筒について：①～③いずれかで郵送してください。
①本校専用出願用封筒
②市販の角2封筒
③レターバック
※②③の場合、7ページのラベルをコピーして使用するか、本校HPより「角2封筒用」および「レターバック用」の貼り付け用ラベルがダウンロードできますので、各自ダウンロードして必要事項を記入しご使用ください。
- 入学検査日：令和6年2月10日(土)
推薦・専願・併願の学科試験および推薦の個別面接・専願のグループ面接
- 入試内容：推薦 国語・数学・英語の3科目・個別面接
専願 国語・数学・英語の3科目・グループ面接
併願 国語・数学・英語の3科目(面接なし)

令和6年度入試 時間割

	推薦	専願	併願
開場時間	8:10	8:10	8:10
受験上の注意	8:35～8:45	8:35～8:45	8:35～8:45
1 時間目	8:45～9:35 英語	8:45～9:35 英語	8:45～9:35 英語
2 時間目	9:55～10:45 国語	9:55～10:45 国語	9:55～10:45 国語
3 時間目	11:05～11:55 数学	11:05～11:55 数学	11:05～11:55 数学
	12:05～12:40 昼食	12:05～12:40 昼食	12:05～12:15 諸注意
諸注意・面接	12:40～	12:40～	

※推薦および専願の受験者は昼食を準備してきてください。面接が終了した受験生から順次下校になります。

※併願の受験者は学科試験終了後、下校になります。

- 合格発表：Web発表 令和6年2月13日(火) 16:00～23:59
※合否通知は13日(火)、本人宛にレターバックにて郵便発送します。(合格者には入学手続書類を同封します。)

◇ 1.5次入試・2次入試

未定：実施の場合はHPにて発表します。

◇ 出願書類

1. 入学願書

写真2枚(3か月以内に撮影のもの、縦 4.5cm×横 3.5cm を入学願書に貼付)

※糊貼りとするがデータのアップロードでも可とする。

入学検定料 20,630円(入学検定料 20,000円+合否通知送料等 630円含む)

※8ページからのインターネットによる出願情報登録の手引きを参照。

2. 報告書(京都私学統一用紙)

3. 自己PR書(推薦志願者のみ)

4. 推薦書(推薦志願者のみ、人物所見が必要になります)

※3、4は本校指定の用紙を使用してください。

※願書にご記入いただいた個人情報厳重に管理し、入試業務と入学準備を行うために使用します。

5. 出願にあたっては、1ページの【1次入試(Web登録)】の「出願封筒について」の項目を参照。

〈写真撮影時の注意事項〉

- ①上半身・正面・脱帽
- ②背景や影のないもの
- ③最近3か月以内に撮影のもの

◇ 受験上の注意事項

1. 指定の時間迄に各入学考査会場の指定座席へ着席してください。

2. 各考査開始後20分以上遅刻した場合は受験できません。

但し、各種警報・その他の理由で交通遮断等が発生した場合は、配慮することがあります。

3. 入学考査会場では、時計、スマートウォッチ、計算機能付きの時計、スマートフォン(携帯電話)、タブレット等は必ず電源を切ってカバンに入れ、指示された場所に置いてください。

校内では、スマートフォン(携帯電話)、タブレット等の使用はできません。

4. その他

(1) 病気または事故等により受験できない場合は、本校まで必ず連絡してください。

TEL: 075-802-0394

(2) 本校に自家用車の駐車スペースはございません。

(3) 保護者の待機場所はありません。

◇ 入学手続き

☆入学金 100,000円	☆施設設備費 70,000円	☆合計 170,000円
---------------	----------------	--------------

入学金・施設設備費の納入期日

推薦合格者 令和6年2月21日(水)までに振込みを完了させてください。

但し、入学金の100,000円、または入学金・施設設備費の170,000円を支給します。

専願合格者 令和6年2月21日(水)までに振込みを完了させてください。

併願合格者 京都府公立高校中期合格発表日の翌日までに振込みを完了させてください。

前期分Ⅰの授業料等は、推薦・専願・併願とも令和6年3月19日(火)までに振込みを完了させてください。

期日までに入学手続きをされない場合は、入学許可を致しません。

※注意事項 納入された入学検定料および学費等は一切返還致しません。

◇ 学費等納入金

☆令和6年度入学者の授業料・その他の経費については、3期分納となります。

区分	前期分Ⅰ(3月)	前期分Ⅱ(6月)	後期分(9月)	合計
授業料	142,500円	142,500円	285,000円	570,000円
教育充実費	37,500円	37,500円	75,000円	150,000円
その他の諸費用	69,200円	—	—	69,200円
合計	249,200円	180,000円	360,000円	789,200円

※但し、2・3年次につきましては、前・後期の2期分納となります。

※修学旅行費用については別途費用を徴収致します。

◆ 制服・制定品等の費用

1. 制定品(冬・夏制服、体操服等) ※女子スラックスも有り
約 81,000円(税込)
2. 教科書代
約 15,000円(令和5年度実績) ※詳細については合格者にプリントでお知らせします。
3. iPad 購入費用
入学式までに、各自で購入して下さい。
iPad(第8世代)Wi-Fi モデル 64GB 以上のもの

令和5(2023)年度 洛陽総合高等学校 入試関連行事日程(会場：洛陽総合高校)

★実施の1か月前から本校のHPより、お申し込みが可能になります。(miraicompass申し込みフォームに移ります)

		教育内容 説明	入試 説明	個別 相談	系列 説明会	校内 見学	入試対策 講座	部活動 見学
9月16日(土)	オープンスクール③ 10:00~12:30	★		★	★	★		★
10月13日(金) 20日(金) 27日(金)	夜の学校相談会 18:30~19:30			★		★		
11月18日(土)	オープンスクール④ 10:00~12:30 13:30~16:00	★	★	★	★	★	★	★
12月16日(土)	オープンスクール⑤ 10:00~12:30	★	★	★	★	★	★	★

※日時や実施内容について、天候や社会情勢等によって変更になる場合があります。本校HPを事前に必ずご確認ください。

◆ 奨学金等について

1. 本校の奨学資金制度(選考基準については本校奨学資金規定によるものとする)
 - (1) 中学校学業成績優秀者に対するもの(返済義務なし)
 - (2) 入試成績優秀者に対するもの(返済義務なし)
 - (3) 兄弟姉妹で本校に在籍する生徒に対するもの(返済義務なし)
2. 授業料減免制度
 - (1) 経済的事由により修学の援助が必要な生徒に対するもの(国による修学支援/京都府による修学支援：あんしん修学支援事業、返済義務なし)
 - (2) 私立高等学校学費軽減補助制度(京都府在住の生徒、返済義務なし)
 - (3) 京都府高校生等修学資金(京都府在住の生徒、貸与)
3. その他奨学資金制度
 - (1) 滋賀県奨学資金(滋賀県在住、貸与)
 - (2) 大阪府育英会(大阪府在住、貸与) 等

★4~7ページについては、必要に応じコピーしてお使いください。

2024年度入試用

洛陽総合高等学校 出願情報登録内容 記入用紙

志願者

入試区分 ・1次推薦 ・1次専願 ・1次併願

氏名(漢字) 姓: 名:

氏名(カナ) セイ: メイ:

性別

生年月日 年 月 日(西暦で記入)

住所 郵便番号 (ハイフン不要)

都道府県

市区町村

町名・番地

建物名・部屋番号 (マンション名、部屋番号を記入)

自宅または保護者の電話番号 - - (志願者の携帯番号不可)

電話番号のつながり先 (例: 自宅、母携帯 など)

出身中学校 都道府県

市区町村

中学校名 中学校(例: 京都市立〇〇中学校)

在籍卒業区分

本校に在籍する兄弟姉妹 年組 } いない場合は記入不要

本校に在籍する兄弟姉妹 在籍生徒氏名

保護者

氏名(漢字) 姓: 名:

氏名(カナ) セイ: メイ:

志願者本人との関係

住所 郵便番号 (ハイフン不要)

都道府県 } 志願者と同じなら記入不要

市区町村

町名・番地

建物名・部屋番号 (マンション名、部屋番号を記入)

緊急連絡先 - -

緊急連絡のつながり先 (例: 父携帯、会社 など)

試験

試験日

出願種別 (←いずれかを○でかこむ)

推 薦 書

受付年月日	※
受験番号	※

※記入しないでください。

洛陽総合高等学校

校長 土屋 智裕 様

次の者は、学業成績・人物ともに良好で、貴校への進学に適する者と認め推薦いたします。

令和 年 月 日

中学校名 _____

所在地

TEL _____

校長名 _____ 印

ふりがな _____

志願者氏名 _____

生年月日 平成 年 月 日生

【人物所見（必須）】

「願書」および「自己PR書」と一緒に提出してください。

本校使用欄

() 入 入・施

--	--

推薦受験者自己PR書

受付年月日	※
受験番号	※

※記入しないで下さい。

中学校

(氏名)

◆次の1～4の項目について、受験生が記入してください。記入は鉛筆でかまいません。

1	あなたが、中学校でもっとも頑張ったと思うことと、その理由を記述してください。(部活動以外)		
2	あなたが、中学時代に入部していた部活動と、部活動を通じて成長できたと感じたことを記述してください。	<input type="checkbox"/> 入部して いません	
3	あなたは入学後、洛陽総合高校のどの系列で学びたいと考えていますか。(または、どの系列に興味がありますか。)	<input type="checkbox"/> 総合進学系列 <input type="checkbox"/> 情報メディア系列 <input type="checkbox"/> 情報ビジネス系列 <input type="checkbox"/> 感性表現系列 <input type="checkbox"/> 調理製菓系列 <input type="checkbox"/> 保育系列 (□に✓してください)	[その理由を書いてください] _____ _____ _____ _____ _____
4	洛陽総合高校の入試イベントについて、あなたが参加したものに✓を入れてください。	●学校見学会 <input type="checkbox"/> 6/24 <input type="checkbox"/> 7/29 <input type="checkbox"/> 9/16 <input type="checkbox"/> 11/18 <input type="checkbox"/> 12/16 ⇒個別相談を受けたことがある… <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ●夜の学校相談会 <input type="checkbox"/> 10/13 <input type="checkbox"/> 10/20 <input type="checkbox"/> 10/27 ●その他 (月 日)	<input type="checkbox"/> 参加して いません

※本校記入欄

〒604-8453

切手をお
貼りくだ
さい

(受取人)

京都市中京区西ノ京春日町8
洛陽総合高等学校 行

簡易書留

入学願書在中

同封書類を確認の上□内に✓印を記入してください。

<input type="checkbox"/> 1. 入学願書
<input type="checkbox"/> 2. 報告書
<input type="checkbox"/> 3. 自己PR書 (推薦志願者のみ)
<input type="checkbox"/> 4. 推薦書 (推薦志願者のみ)
備考

住所	〒(—)
志願者名	フリガナ.....
前名	中学校名
	立
	中学校

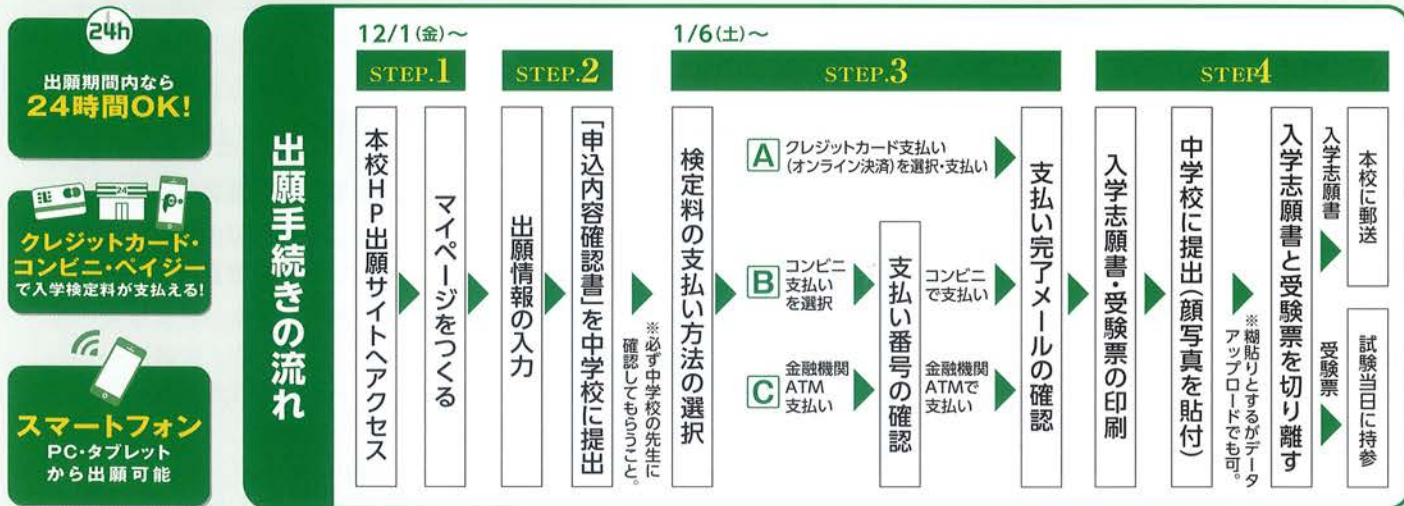
*点線で切り取り、必要事項を記入し、レターパックに
しっかりと貼り付けてください。

おところ: Address	604 — 8453
京都市中京区西ノ京春日町8	
おなまえ: Name	様
電話番号: Telephone Number	洛陽総合高等学校
おところ: Address	075 (802) 0394
おなまえ: Name	様
電話番号: Telephone Number	()
品名の記載が無い場合または内容品によっては、配達が遅れる場合があります。 Without a description or depending on the contents, delivery could be delayed.	
現金を送ることはできません。 「レターパックで現金送れ」は全て詐欺です。 Cannot be used to send cash, Please be careful about fraud.	
入学願書在中	

洛陽総合高等学校

インターネットによる 出願情報登録の手引き

洛陽総合高等学校は令和6年度入試よりインターネット出願を導入しています。
在籍中学校の先生に許可をもらったら、このガイドを見ながら出願準備を始めてください。



- ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。
- 本校のイベント予約をされたことのある場合は、STEP.2からご覧ください。

Step.1 / 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる

令和5年
12月1日(金)～



「はじめの方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。オープンスクールや学校説明会等で一度登録をしている受験生は、再度登録する必要はありません。

※インターネット出願サイトの開設期間は
令和5年12月1日(金)～令和6年1月22日(月)までです。

本校公式ホームページのリンクから、
アクセスしてください。



※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

Step.2 出願情報を入力する



マイページから
「新規申込手続きへ」をクリック。



「入試区分」を選んで
「次へ」をクリック。
利用規約を最後まで
スクロールして確認後、
「同意して次へ」をクリック。



画面の指示にしたがって、必須項目
は必ず入力してください。
入力内容を確認したら
「試験選択画面へ」をクリック。
※外字(旧字体)は使用できませんので
常用漢字で入力してください。



「保存して中断する」ボタンを押すとマイページから
「申込内容確認書」を印刷することができます。

! 「申込内容確認書」を中学校の先生に
確認してもらってください

「試験日」と「志願種別」を選んで
「選択ボタン」を押してください。
申込内容を確認したら
「お支払い画面へ」をクリック。

Step.3 検定料を支払い、入学願書と受験票を印刷する

令和6年
1月6日(土)～

「お支払い方法」を選択し「確認画面へ」をクリック。
 ※検定料の支払いは出願準備期間
 令和6年1月6日(土)0:00からできるようになります。

画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。
 入力した内容をもう一度確認して、間違いなければ
 「上記内容で申込む」のボタンをクリックします。
 ※この操作以降は内容の変更ができません

登録したメールアドレスに通知が届いていれば、
 操作は完了していますので、ご安心ください。
 ※いずれの支払い方法でも検定料とは別に手数料が
 かかりますのでご了承ください。

マイページに戻ると、「受験票」表示の
 ボタンが表示されます。
 ※コンビニ支払いの場合は店頭での支払いが
 完了するまで表示されません。
 ※印刷はA4サイズでお願いします。

Step.4 印刷した入学願書を本校に提出する

①入学願書

②受験票

【①入学願書】

- 保護者印を押印後、在籍中学校に提出し、在籍中学校の指示に従って、本校へ郵送してください(郵送のみ受付)。
- 郵送で使用する封筒は、①本校専用の出願用封筒、②市販の角2封筒、③レターパック のいずれかを使用してください。
 ※②③の場合、7ページのラベルをコピーして使用するか、本校HPより「角2封筒用」および「レターパック用」の貼り付け用ラベルがダウンロードできますので、各自ダウンロードして必要事項を記入しご使用ください。

【②受験票】

受験票は切り離し、受験当日に持参してください。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

マイページからPDFを印刷し、**顔写真を貼付**します。

- ※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
- ※保存したPDFファイルはコンビニのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくはコンビニ店頭でお尋ねください。
- ※出力用紙はA4、**コピー用紙可**。
- ※顔写真は糊貼りとするがデータのアップロードでも可とする。

以上で出願手続きは完了です!

スマートフォン・タブレットから「申込内容確認書」または「入学願書・受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の「**受験票**」をクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。

③プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。

④店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「**次へ**」をクリックします。

⑤利用規約を確認し、「**同意する**」にチェックをしてから「**プリント予約をする**」をクリックします。

⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



入学願書の提出 郵送のみ・簡易書留・当日消印有効

令和6年1月15日(月)～1月22日(月)

検定料のお支払い方法について

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い (支払い手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)

▼ご利用いただける金融機関



ペイジーマーク

三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行

※システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。

※検定料は、クレジットカードによるオンライン決済、コンビニでのお支払い、ペイジー対応金融機関ATMでのお支払いのいずれかを選ぶことができます。

※入試内容に関するお問合せ



学校法人 洛陽総合学院

洛陽総合高等学校
Rakuyo General High School

〒604-8453 京都府京都市中京区西ノ京春日町8番地
TEL : 075-802-0394